

Řád školní družiny

Základní škola Mladá Boleslav, Komenského nám. 76, příspěvková organizace

1. Přihlašování a odhlašování

Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.

O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

Rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí vychovateli rozsah docházky a způsob odchodu žáka z družiny.
(Tato informace je pro rodiče i vychovatelku závazná).

Tyto údaje jsou zaznamenány na přihlašovacím lístku. Každou změnu z výše uvedených údajů (zejména místo trvalého pobytu, změny ve zdravotním stavu a telefon) nahlásí zákonní zástupci žáka vychovateli ŠD.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

2. Organizace a činnost ŠD

Provozní doba ŠD je zajištěna od 6.30 do 16.00 hod.

Žáky si do ŠD vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení vyučování.

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnosti ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

ŠD má k dispozici třídu, kde se střídá s vyučováním, využívá všechny prostory školy a v příznivém počasí park a okolí školy.

3. Chování žáků

Žák bez vědomí vychovatelky oddělení družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

Ve školní družině se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem ŠD.

Pokud žák soustavně porušuje školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele školy z družiny vyloučen.

Příspěvek na školní družinu

Poplatek činí 150,- Kč měsíčně.

Úhrada se provádí převodním příkazem ve dvou platbách 600,- Kč 9-12/2023 úhrada do 22.9.2023
900,- Kč 1-6/2024 úhrada do 26.1.2024.

Číslo účtu: 51-6902270277/0100.

Variabilní symbol: 6011

Nezapomeňte uvést jméno a příjmení dítěte!

Pokud není poplatek uhrazen ve stanoveném termínu, může být ředitelem rozhodnuto o vyloučení žáka ze školní družiny k prvnímu dni následujícího měsíce.

Provoz školní družiny

Provoz ŠD: PO – PÁ 6.30 – 7.40 hod.
11.40 – 16.00 hod.

Žáky 1. a 2. roč. si přebírají vychovatelky od vyučujících po skončení vyučování, žáci 3. ročníku přicházejí do svých oddělení samostatně a povinně se nahlásí své vychovatelce.

Žáky do ranní družiny předává zákonný zástupce nebo přicházejí samostatně.

V případě opakovaného vyzvedávání dítěte po skončení provozní doby ŠD bude tato skutečnost oznámena oddělení sociálně právní ochrany dětí a v případě, že nedojde k nápravě, bude tato skutečnost považována za porušení školního řádu a dle platných předpisů může dojít i k ukončení docházky dítěte do školní družiny.

Pokud si dítě nikdo nevyzvedne a rodiče nejsou dostupní ani po telefonu, vychovatelka uvědomí ředitele školy a poté zavolá Městskou policii.

Práci ve školní družině koordinuje vychovatelka, provádí plánování hlavních akcí ve spolupráci s pedagogy, řídí se ŠVP, kontroluje jeho plnění, vede povinnou dokumentaci, předává informace zákonným zástupcům, vyřizuje podněty a připomínky.

Odchytky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze školní družiny jinak než je obvyklé a je uvedeno na přihlašovacím lístku, sdělí rodiče vždy písemně!

V Mladé Boleslavi 1.9.2023

Mgr. Václav Kolman
ředitel školy