

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM – ŠKOLNÍ DRUŽINA

1. Identifikační údaje

Název programu: Školní vzdělávací program pro školní družinu

Název školy: Základní škola Mladá Boleslav, Komenského nám. 76, příspěvková organizace

Adresa školy: Komenského nám. 76, Mladá Boleslav, 29301

Ředitel školy: Mgr. Václav Kolman

Koordinátor tvorby ŠVP: Mgr. Markéta Šilhánová

Kontakty: e-mail: vaclav.kolman@1zsmb.cz, web: <http://www.1zsmb.cz>

Vedoucí školní družiny: Hana Ledrhausová

Platnost dokumentu: Od 18. 11. 2025

Zřizovatel: Statutární město Mladá Boleslav

2. Charakteristika školní družiny

Školní družina (dále jen ŠD) realizuje výchovu, vzdělávání a zájmovou činnost mimo vyučování, když zabezpečuje žákům 1. stupně náplň času v době před vyučováním, odpoledne před odchodem do jiných zájmových aktivit nebo domů. ŠD je tedy důležitým mezičlánkem a výchovným partnerem rodiny a školy. ŠD zajišťuje zázemí dětem z běžných a speciálních tříd. Ve školní družině jsou zřízena dvě oddělení pro žáky dle § 16 odst. 9 a jedno oddělení pro žáky z běžných tříd.

Školní družina

- **rozvíjí** důležité osobní a sociální kompetence,
- **plní** důležitou roli v prevenci rizikového chování,
- **zajišťuje** bezpečnost a ochranu zdraví žáků, a to jak po stránce fyzické, tak emocionální a sociální,
- je místem pro zájmové vyžití žáků, pro rozvíjení nadání a tvořivosti, pro odpočinek, hru a zábavu, pro posilování sebevědomí a získávání nových poznatků a zkušeností.

3. Podmínky výchovy a vzdělávání ve ŠD

Materiální podmínky

Školní družina využívá tři třídy s herními koutky a kobercem. Je vybavena stolními hrami, příruční knihovnou, sportovním náčiním, audiovizuální technikou. Družina dále využívá počítačovou učebnu. Pro pohybovou aktivitu lze využít tělovýchovnou hernu, hřiště a travnatou plochu – park před školou.

Personální podmínky

Ve školní družině pracují tři plně kvalifikované vychovatelky. Činnost ŠD řídí vedoucí vychovatelka, která kontroluje vedení dokumentace, koordinuje práci vychovatelek podle plánu činností a sleduje výchovně vzdělávací činnost v družině. Vychovatelky se dále vzdělávají během školního roku na seminářích a školeních.

Ekonomické podmínky

Pobyt ve školní družině je zpoplatněn. Podmínky úplaty za vzdělávání ve školní družině jsou stanoveny v § 11 a § 14 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, a upraveny ve Vnitřním řádu školní družiny. Měsíční poplatek 300Kč je vybírán 2×ročně (září, leden), bankovním převodem na účet školy, popř. v hotovosti v sekretariátu školy. Na úplatu za školní družinu může být poskytnuta sleva či úplné prominutí při pěstounské péči nebo má-li zákonný zástupce nárok na sociální příplatek. Žádost včetně podkladů pro uznání výjimky se podává na ředitelství školy. Vybrané finanční prostředky jsou použity na nákup pomůcek, hraček a veškerých potřeb pro činnost ŠD.

Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Školní družina zajišťuje bezpečnost a hygienu vhodnou strukturou režimu, relaxací a aktivním pohybem. Pravidelně kontroluje prostory a zařízení z hlediska bezpečnosti a dostupnosti první pomoci.

Psychosociální podmínky

Školní družina vytváří bezpečné, vstřícné a tvořivé prostředí, které podporuje rozvoj osobnosti dětí a jejich sociální vztahy. Vytváří klidné prostředí s příznivým sociálním klimatem, tolerancí, empatií a respektem k individuálním potřebám dětí. Poskytuje ochranu před násilím, šikanou a dalšími negativními jevy.

Podmínky vzdělávání žáků s SVP

Vzdělávání žáků se SVP je zajištěno individuálním přístupem, posilováním motivace a sebedůvěry, podporou sociálního začlenění a spoluprací s rodiči a pedagogy. Školní družina se věnuje rozvoji schopností v přiměřeném tempu. Vychovatelky úzce

spolupracují s výchovným poradcem, školním psychologem a preventistou sociálně patologických jevů.

Školní družina nabízí nadaným žákům doplňkové aktivity dle jejich zájmů a talentů.

4 Podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání

Přijímání

Do školní družiny jsou přijímány žáci 1. až 4. ročníku. Účastníka k docházce do školní družiny přihlašuje jeho zákonný zástupce vyplněním zápisního lístku, tj. přihlášky k činnosti ŠD. Přihlašování a zápis do školní družiny probíhá vždy v prvním týdnu nového školního roku.

Při volné kapacitě zařízení je možné přihlásit žáka i během školního roku.

O zařazení uchazeče do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Při zařazení žáka do školní družiny jsou zákonní zástupci účastníka a účastníci prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny.

Průběh

Provozní doba ŠD: školní družina je pro zapsané účastníky otevřena denně, a to ráno před vyučováním od 6.30 do 7.40 hodin, po vyučování od 11.40 do 16.00 hod.

Ukončování vzdělávání

Zákonní zástupci mohou účastníka odhlásit z docházky do školní družiny písemným oznámením.

Rozhodnutí o vyloučení účastníka ze školní družiny musí být vydáno písemnou formou.

5. Cíle vzdělávání

Obecné cíle

- Podpora emocionálního, sociálního, tělesného rozvoje
- Rozvoj odpovědnosti a uvědomění si důsledků vlastního jednání
- Učení se respektu, spolupráci, hodnocení a sebehodnocení

Dlouhodobé cíle

- Vytváření pozitivního vztahu k tradicím, hodnotám a spolužákům
- Využití volného času dle zájmů a schopností
- Posílení zdravého životního stylu, obrany proti negativním jevům

Konkrétní cíle

- Rozvoj tvořivého a logického myšlení
- Vedení ke spolupráci, vnímavosti a respektu

- Rozvoj komunikačních dovedností, pracovních návyků a vztahu ke společnosti, přírodě i kultuře

Ve odděleních zřízených dle §16 odst. 9 je obzvlášť kladen důraz na bezpečí, individuální přístup, alternativní komunikaci, samostatnost, relaxaci a úzkou spolupráci s rodinou.

6. Časový plán vzdělávání

Školní družina je v provozu po dobu 10 měsíců, tj. po dobu trvání školního roku. O hlavních prázdninách není ŠD v provozu, o případném provozu v době vedlejších prázdnin rozhoduje ředitel školy.

7. Formy práce

Činnosti založené na pravidelnosti jsou dány týdenní skladbou zaměstnání, ve které jsou zahrnuty především aktivity zájmového vzdělávání:

- Pravidelná činnost
- Odpočinková činnost
- Příprava na vyučování
- Spontánní aktivity
- Individuální práce

8. Obsah činností a vzdělávání

Člověk a jeho svět

Výstupy žáka	Obsah	Metody a formy práce	Poznámky
Osvojuje si základy společenského chování	Pozdrav, oslovení, rozloučení, poděkování	Rozhovory, hry, vyprávění, dramatizace	Používání kapesníku, příboru, etiketa
Respektuje pravidla života v kolektivu	Pomoc druhým, čistota prostředí, dodržování pravidel	Rozhovory, praktická činnost, nácvik	Vytváření pravidel s dětmi
Zvládá sebeobsluhu a samostatnost	Hygiena, oblékání, stravování, péče o své věci	Ukázky, opakování, samostatné pokusy	Samostatné rozhodování
Poznává okolí školy a bydliště	Vycházky, vyprávění o domově, mapa okolí	Pozorování, diskuse, kreslení mapy	Osobní zkušenosti dětí
Zná důležitá telefonní čísla	Práce s obrázky a modely, krizové situace	Nácvik modelových situací	Policie, hasiči, lékař
Poznává a chrání	Pozorování rostlin a	Práce s knihou,	Kladný vztah k

přírodu	zvířat, sběr přírodnin	výtvarné činnosti, hry	přírodě
Sleduje změny v přírodě a počasí	Pozorování, pranostiky, přísloví, kalendář	Vyprávění, kresba, výroba koláže	

Člověk a svět práce

Výstupy žáka	Obsah	Metody a formy práce	Poznámky
Poznává materiály a jejich vlastnosti	Práce s papírem, textilem, dřevem, modelovací hmotou	Stříhání, lepení, hnětení, šití	Výtvarné a pracovní projekty
Rozvíjí zručnost, tvořivost a fantazii	Stavby, tvořivé hry, výroba dekorací	Napodobování, samostatná práce	Námětové tvoření dle období
Chápe význam a hodnotu práce	Péče o květiny, úklid, drobné opravy	Pozorování, rozhovor, praktické zapojení	

Člověk a společnost

Výstupy žáka	Obsah	Metody a formy práce	Poznámky
Rozvíjí sociální a komunikační dovednosti	Spolupráce s vrstevníky a dospělými	Hry, dramatizace, rozhovor, diskuse	Rozvoj empatie a ohleduplnosti
Orientuje se v prostředí a tradicích	Poznávání institucí, památek, svátků, tradic, práce s počítačem	Vyprávění, besedy, tvoření	Kalendář akcí, slavnosti
Chápe význam pomoci druhým	Příklady solidarity, ochota pomoci, charitativní akce	Diskuse, příběhy, film	Spolupráce se třídou, školou

Člověk a zdraví

Výstupy žáka	Obsah	Metody a formy práce	Poznámky
Pečuje o své zdraví a hygienu	Správné držení těla, péče o tělo, smysly	Rozhovory, nácvik, tělovýchovné chvíle	Osobní hygiena, zdravý životní styl
Rozvíjí pohybové schopnosti	Míčové a pohybové hry, sportovní aktivity	Soutěže, hry, pobyt venku	Bezpečnost silničního provozu

Umění a kultura

Výstupy žáka	Obsah	Metody a formy práce	Poznámky
Vytváří estetické hodnoty	Výtvarné a hudební činnosti, výzdoba	Malování, zpěv, rytmika, tvoření	Výstavy, prezentace, výzdoba třídy
Seznamuje se s kulturním děním	Pohádky	Předčítání, účast, práce s knihou	Vztah k literatuře a uměleckým dílům

Člověk a čas

Výstupy žáka	Obsah	Metody a formy práce	Poznámky
Orientuje se v čase	Kalendář, roční období, dny v týdnu	Vyprávění, práce s kalendářem	Svátky, dny v týdnu, režim dne
Chápe posloupnost času	Vyprávění o dětství, dnešku a budoucnosti	Hry, dramatizace, příběhy	

9. Rozvoj klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Dítě se učí získávat nové poznatky, pracuje s informacemi, chápe souvislosti, samostatně přemýšlí a učí se z vlastních chyb.

Kompetence k řešení problémů

Dítě si všímá dění kolem sebe, přemýšlí o problémech a hledá řešení. Dokáže dokončovat zadané úkoly.

Kompetence komunikativní

Dítě se učí kultivovaně vyjadřovat, naslouchat druhým, vyjadřovat své myšlenky a pocity.

Kompetence sociální a personální

Dítě rozvíjí schopnost spolupráce, respektu k ostatním, přijímání pravidel a odpovědnost za své chování.

Kompetence občanské

Dítě si osvojuje základní pravidla chování, chápe práva a povinnosti, uvědomuje si význam zdraví, bezpečí a odpovědnosti.

Kompetence k trávení volného času

Dítě si vybírá zájmové činnosti, rozvíjí své záliby, dokáže odmítnout nevhodné nabídky.

Tento dokument vychází z § 5 školského zákona a navazuje na ŠVP 1422007-454-25.